



FICHE FORMATION LEADERSHIP OPÉRATIONNEL

Objectif général

Renforcer l'autorité, la crédibilité et la présence terrain du manager.

Public visé

Chefs d'équipe, superviseurs, managers intermédiaires.

Durée

2 jours – 14h (recommandé)

Objectifs spécifiques

- Clarifier le rôle du manager opérationnel
- Savoir se rendre visible et légitime sur le terrain
- Donner des consignes claires et suivies
- Gérer les écarts de comportement avec fermeté mais respect

Méthodes pédagogiques

Jeux de rôle, études de cas, auto-diagnostic, travail sur posture.

Contenu détaillé

- Module 1 – Rôle et posture du manager
- Module 2 – Leadership visible sur le terrain
- Module 3 – Donner des consignes et recadrer
- Module 4 – Construire la confiance et l'exigence

Évaluation

- Diagnostique : auto-évaluation du leadership
- Formative : jeux de rôle filmés ou observés + feedback
- Sommative : étude de cas managériale
- À chaud : fiche d'engagement concret à 30 jours

Livrables

- Attestation
- Guide "Leadership opérationnel – 10 réflexes"
- Plan d'action leadership 30 jours